

Znak sprawy DPS.ZO/8/Ach/2019

OGŁOSZENIE O ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczącym zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej
w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

ZAMAWIAJĄCY

Dom Pomocy Społecznej w Brzezinach, Brzeziny 1, 73 – 220 Drawno tel. 95 76 81 066, e-mail: biuro@dpsbrzeziny.pl, NIP: 594 – 10 – 66 – 525

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Sukcesywne dostawy artykułów chemicznych wg. bieżących zapotrzebowań i ilości wskazanych przez zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zastąpienia artykułów chemicznych wymienionych w formularzu ofertowym produktami zamiennymi równoważnymi o podobnych parametrach i właściwościach. Ilości podane w formularzu mają charakter informacyjny i służą do określenia wag. Faktyczna ilość będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV):

Kod CPV 39800000-0

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta pod rygorem nieważności musi być sporządzona na formularzu ofertowym załącznik 1.
2. Oferta jak również wszystkie oświadczenia, wykazy i inne dokumenty stanowiące integralną część oferty (załączniki) muszą być podpisane.
3. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki mogą być dokonane wyłącznie poprzez przekreślenie błędnego zapisu oraz naniesienie obok zapisu przekreślonego – zapisu poprawnego.

KRYTERIUM OCENY OFERT:

1. 100% cena

WYMAGANIA WOBEC DOSTAWCY:

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy nie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1693 z późn.zm) oraz:

- a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

Inne wymagania: aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

01.01.2020 r. – 31.12.2020 r.

WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi po wykonaniu usługi miesięcznej oraz po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
2. Płatność ustala się na ostatni dzień roboczy każdego miesiąca od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT po dokonaniu odbioru przez Zamawiającego.
4. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Termin płatności faktury 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 11.12.2019 r. do godz. 11³⁰ w zaklejonej kopercie z dopiskiem **Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów chemicznych dla Domu Pomocy Społecznej w Brzezinach w trybie zapytania ofertowego na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 30 000 euro** w siedzibie Zamawiającego w Brzezinach. Adres do korespondencji Dom Pomocy Społecznej w Brzezinach, 73 – 220 Drawno Brzeziny 1, w sekretariacie pokój nr 5. Otwarcie ofert 11.12.2019 r. o godz. 12⁰⁰

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI:

Pomoc administracyjno – biurowa Iwona Tomczyk tel.: 95 76 81 066

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWIERANIA UMÓW:

Nie zwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający podpisze umowę na dostawę artykułów chemicznych, zgodnie ze wzorem załącznik nr 2

INFORMACJE DODATKOWE:

W przypadku wątpliwości lub złożenia wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia proszę o kontakt e –mail: biuro@dpsbrzeziny.pl

Brzeziny, dnia 29.11.2019 r.

Dyrektor
Łukasz Szczyż
(Kierownik zamawiającego)

.....
(nazwa firmy)

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego –
oświadczam, że w/w firma:

1. jest uprawniona do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi;
2. posiada uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym a także posiada pracowników zdolnych do wykonywania zamówienia;
4. znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych, ponieważ:
 - a) w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie miało miejsca niewykonanie przez naszą firmę zamówienia lub wykonanie go z nienależytą starannością;
 - b) wobec firmy nie toczy się postępowanie upadłościowe lub nie została ogłoszona upadłość;
 - c) firma nie zalega z uiszczeniem podatków i opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub że uzyskała zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego;
 - d) nie byłem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenia zamówienia publicznego, przestępstwa, przekupstwa albo inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - e) na firmę w ciągu trzech ostatnich lat nie została nałożona kara pieniężna, o której mowa w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za czyn nieuczciwej konkurencji polegającej na przekupstwie osoby pełniącej funkcję publiczną;
 - f) firma złożyła wymagane oświadczenie i spełnia wymagane inne wymagania określone w ustawie, specyfikacji i istotnych warunków zamówienia, w ogłoszeniu lub zaproszeniu do składania ofert.

.....
(data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

WZÓR UMOWY

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta w dniu r. po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie **zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30 000 euro**

pomiędzy

**Powiatem Choszczeńskim u. Nadbrzeźna 2 73 – 200 Choszczno NIP 594-16-04-431
Domem Pomocy Społecznej w Brzezinach, Brzeziny 1 73 – 220 Drawno**

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a,

z siedzibą w.....

reprezentowanym przez:

- 1).....
- 2),

zwanym dalej **Wykonawcą**,

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest
Dostawach sukcesywnych uzgodnionych z Zamawiającym telefonicznie lub faksem – w terminie nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zamówienia, w ilościach zgłaszanych przez Zamawiającego w godzinach 7⁰⁰ do 14⁰⁰.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w/w dostaw zgodnie ze złożoną ofertą z dnia2019 r., stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że na podstawie wpisu do Rejestru/CEiDG
....., **NIP** z dnia.....r. uprawniony jest działać jako

..... i świadczyć
dostawy **artykułów chemicznych.**

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że usługi będą wykonywane uwzględniając specyfikę działalności oraz potrzeby Zamawiającego w obowiązującym porządku dnia w godz. 7⁰⁰-14⁰⁰ na terenie jednostki.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania kwalifikacyjne związane z wykonywaniem usługi – dostawa artykułów chemicznych .
3. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia wskazówek Zamawiającego w toku wykonywania usług
4. Odbiór ilościowy i jakościowy dostarczonych produktów dokonywany będzie w siedzibie Zamawiającego przez jego przedstawiciela. Wszelkie reklamacje wymagają pisemnej adnotacji na dokumencie potwierdzającym dostawę.
5. W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości dostarczanych produktów Zamawiający może zażądać dokumentów potwierdzających ich jakość (zaświadczeń) (Państwowego Zakładu Higieny itp.) wraz ze wskazaniem producenta.
6. Każdy z produktów powinien być dostarczony w jego początkowym okresie gwarancji w oryginalnym opakowaniu.
7. Zamawiający może zmniejszyć ilość zamawianego towaru, w związku z tym, że w trakcie obowiązywania umowy dotyczącej przedmiotowego zamówienia może zmniejszyć się zapotrzebowanie na zamawiane produkty. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw i nie będzie on zgłaszać roszczeń, co do realizacji pozostałej części.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezrealizowania całości zamówienia.
9. Zamawiający nie zapłaci za stwierdzone w dostawie braki lub produkty wadliwej jakości.

§ 4

1. Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia ustala się na dzień
2. Czas wykonania umowy wynosi
3. Umowa jest zawarta na czas określony od dnia do dnia
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie zrealizowania całości zamówienia

§ 5

1. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie dni od daty otrzymania przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na fakturach. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Rozliczenia dokonywane będą w okresach miesięcznych na podstawie faktury Vat, płatnej w terminie dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy.

§ 6

1. Wynagrodzenie za dostarczony towar za cały okres trwania umowy nie może przekroczyć kwoty złotych brutto (słownie złotych...) zgodnie z ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Ceny jednostkowe podane w Załączniku 1 nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nie przelewania praw i obowiązków z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie płatne przelewem na rachunek bankowy nr.....

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest:
..... Pomoc administracyjno – biurowa
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest
.....tel.

§ 8

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 - miesięcznego wypowiedzenia bądź na mocy porozumienia stron.
2. Umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia w przypadku jej naruszenia przez strony a w szczególności:
 - a) nie realizowania usług w terminach umówionych lub świadczenie usług o nienależytej jakości,
 - b) zaleganiu w płatnościach za dwie kolejne dostawy.
3. Strona winna rozwiązania umowy zapłaci stronie przeciwnej karę umowną w wysokości 5% szacunkowej wartości zamówienia określonej w § 6 umowy.
4. W przypadku powstania szkody przekraczającej wartość umówionej kary, strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Do rozstrzygnięcia sporów wynikłych przy realizacji niniejszej umowy właściwym będzie Sąd Rejonowy w Choszczynie.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....